

ใบขอใช้รถยนต์คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(การขอใช้รถยนต์ของคณะฯ ต้องส่งล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันทำการ)

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารและบริหารวิชาการ

① ด้วยข้าพเจ้า.....ภาควิชา/หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
มีความประสงค์จะขอใช้รถยนต์เพื่อ.....จำนวนผู้โดยสาร.....คน

โดยมีรายละเอียดการเดินทางดังนี้

② (สำหรับรถยนต์ของคณะฯ หรือต่างหน่วยงานภายใน ม.อ.)

ลักษณะงาน ☐ งานราชการ / การเรียนการสอน รายวิชา.....

☐ งานกิจการนักศึกษา

☐ โครงการนักศึกษา

☐ วิทยานิพนธ์/งานวิจัย

☐ งานบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้/มีเงินสนับสนุน

☐ งานบริการวิชาการที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้/ไม่มีเงินสนับสนุน

☐ งานสวัสดิการ (งานมงคลสมรส/อุปสมบท/ฌาปนกิจ)

สถานที่ไป ☐ ในเขตจังหวัดสงขลา ที่.....

☐ ต่างจังหวัด ที่..... (ทั้งนี้ยังต้องดำเนินการตามแบบฟอร์ม F005)

วันที่ออกเดินทาง.....เวลา.....

สถานที่ขึ้นรถ.....

วันเดินทางกลับ.....เวลา.....

ประเภทรถ ☐ รถกระบะ ☐ รถตู้ ☐ รถบัส.....

รายละเอียดอื่นๆ

.....
.....

④ สำหรับเจ้าหน้าที่

เรียน งานยานพาหนะ

☐ ไม่มีรถว่าง เนื่องจาก.....

☐ จัดรถ กระบะ กพ6583สข พพร.

☐ จัดรถ ตู้ นข5683สข พพร.

โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ 1.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง.....

2. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ.....

3. ค่าธรรมเนียมการใช้รถ.....

4. อื่นๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ พพร.).....วันที่.....

(.....)

(ลงชื่อผู้จัดรถ).....วันที่.....

(.....)

⑤ (ลงชื่อพนักงานขับรถ).....รับทราบการจัดรถ

• บันทึกการตรวจสอบความพร้อมของรถก่อนใช้งาน

☐ ปกติ.....

• บันทึกเลขไมล์ก่อน.....เลขไมล์หลัง.....

③

(ลงชื่อผู้ขอใช้รถ).....

วันที่.....

(ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา)

วันที่.....

.....

.....

.....

☐ อนุมัติให้ใช้รถ

☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(รองศาสตราจารย์ ดร.เถวียน วิทยา)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและบริการวิชาการ

วันที่.....